Приложение 3

к приказу Первого заместителя

Премьер-Министра

Республики Казахстан -

Министра финансов

Республики Казахстан

от 10 апреля 2020 года № 374

форма, предназначенная

для сбора административных данных

Отчет о таможенных операциях отчетный

период \_\_\_\_ месяц 20\_\_ года

Индекс: ТОТП-1

Периодичность: ежеквартально

Представляют: таможенный представитель

Куда представляется: в орган государственных доходов, осуществивший таможенную операцию

Срок представления: не позднее десятого числа месяца, следующего за отчетным периодом

Наименование таможенного представителя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Бизнес-идентификационный номер:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Юридический адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фактический адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата и номер приказа о включении в реестр таможенных представителей от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года № \_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Сведения о работниках, состоящих в штате организации | | | | | | | | | | | | |
| № | Ф.И.О.  (при его наличии) | Номер и дата документа, удостоверяющего личность | | | | Должность | | | Дата и номер подтверждающего документа о вступлении на должность руководителя юридического лица и внутреннего приказа о приеме на работу | | Дата и номер подтверждающего документа об освобождении от должности руководителя юридического лица и внутреннего приказа об увольнении от работы | Примечание |
| 1 | 2 | 3 | | | | 4 | | | 5 | | 6 | 7 |
|  | | | | | | | | | | | | |
| 2. Сведения о возникновении солидарной обязанности по уплате таможенных пошлин, налогов, специальных, антидемпинговых, компенсационных пошлин | | | | | | | | | | | | |
| № | Способ обеспечения исполнения обязанности | Номер и дата документа, подтверждающего обеспечение исполнения обязанности | | Наименование организации, выдавшей документ, подтверждающий обеспечение исполнения обязанности | | | Дата наступления исполнения обязанности | | Причина наступления исполнения обязанности | | Сумма исполнения обязанности | Срок исполнения обязанности |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | | | 5 | | 6 | | 7 | 8 |
| 3. Сведения о таможенных операциях | | | | | | | | | | | | |
| № | Ф.И.О.  (при его наличии) | | ИИН сотрудника | | Код таможенной процедуры | | | Количество таможенных деклараций | | Количество аннулированных таможенных деклараций | | |
| 1 | 2 | | 3 | | 4 | | | 5 | | 6 | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель организации либо уполномоченное лицо \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата составления отчетности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Примечание: Пояснение по заполнению формы «Отчет о таможенных операциях» приведено в Правилах и сроках представления отчетности, ведения учета товаров и транспортных средств, способ представления отчетности, структура и формат представляемых отчетов в виде электронного документа, порядок их заполнения согласно пункту 13 приложения 1 к настоящему приказу.