

Приложение 6 к приказу
Председателя Комитета по статистике
Министерства национальной
экономики Республики Казахстан
от 19 декабря 2019 года № 14

**Инструкция по заполнению статистической формы
общегосударственного статистического наблюдения
«Дневник учета ежедневных расходов»
(индекс D 003, периодичность квартальная)**

1. Настоящая инструкция по заполнению статистической формы общегосударственного статистического наблюдения «Дневник учета ежедневных расходов» (индекс D 003, периодичность квартальная) (далее – Инструкция) разработана в соответствии с подпунктом 8) статьи 12 Закона Республики Казахстан «О государственной статистике» (далее – Закон) и детализирует заполнение статистической формы общегосударственного статистического наблюдения «Дневник учета ежедневных расходов» (индекс D 003, периодичность квартальная) (далее – Дневник).

2. В настоящей Инструкции используются понятия в значениях, определенных в Законе, а также следующее определение:

супервайзер – сотрудник территориального органа статистики, обеспечивающий проведение обследования домашних хозяйств и осуществляющий контроль работы интервьюеров.

3. Данное статистическое наблюдение предназначено для учета ежедневных денежных расходов на продовольственные товары (потребляемые в домашнем хозяйстве) и их количества (включая продукты, полученные бесплатно из личного подсобного хозяйства или в подарок) и расходов на горюче-смазочные материалы.

Дневник заполняется тем членом домашнего хозяйства, кто больше всех занимается ведением хозяйства и знает о расходах других членов.

Выбирается соответствующий вариант ответа, при необходимости вводятся цифры, код варианта ответа и (или) текст. В случае выбора неправильного кода ответа, надо его зачеркнуть и отметить правильный ответ (выявленную ошибку при заполнении респондент зачеркивает и вписывает правильный ответ рядом).

На каждый обследуемый период в домашнее хозяйство доставляются два дневника: на первую и вторую неделю месяца.

Для каждого дня обследуемого периода заполняется новая страница.

По строке «Контрольная сумма» проставляется итоговая сумма по всем строкам (заполняется интервьюером).

4. Титульный лист Дневника заполняется интервьюером. В пункте 1 «Наименование территории (населенного пункта)» указывается наименование области (города), района (города) и сельского населенного пункта. Пункты 2, 3, 4 и 5 заполняются в соответствии с реквизитами, указанными в списках обследуемых домашних хозяйств, представленных интервьюерам супервайзерами.

5. При заполнении Дневника член домашнего хозяйства руководствуется Перечнем продовольственных товаров, указанным в приложении 1 к настоящей статистической форме, примером заполнения Дневника, указанным в приложении 2 к настоящей статистической форме.

В Дневник записываются:

ежедневные расходы за указанный период;

покупки, сделанные посторонними лицами по просьбе и за счет домашнего хозяйства.

В Дневнике не учитываются покупки, сделанные по просьбе другого домашнего хозяйства за его счет.

6. Для каждого дня отмечается, был ли указанный день обычным в отношении количества присутствовавших лиц (необычный день – проведение торжественных или ритуальных мероприятий).

В случае отсутствия записей за обследуемый день в разделах 2, 3, 4 и 5 в пункте 1.3 раздела 1 интервьюером проставляется код причины незаполнения Дневника по соответствующему дню:

- 1 – отсутствовали в этот день;
- 2 – были дома, но не совершали никаких расходов;
- 3 – отказ от заполнения дневника;

7. В разделе 2 «Покупка продуктов питания, безалкогольных и алкогольных напитков, табачных изделий» каждая покупка записывается отдельной строкой в соответствующую группу продуктов питания в графе «Наименование продуктов», например: хлеб ржаной, рис, мука в группу «Хлебобулочные изделия и крупы»; сахар, варенье, конфеты в группу «Сахар, джем, мед, шоколад и кондитерские изделия».

Записи ведутся точно, подробно, так как каждый товар подлежит дальнейшему кодированию.

Для следующих отдельных продуктов питания требуется описание, например:

вид мяса: говядина, свинина, баранина и другие виды мяса;

вид сыра: сычужный, плавленый, рассольный и другие виды сыра;

вид хлеба: ржаной, ржано-пшеничный, пшеничный и другие виды хлеба.

При заполнении графы 1 «Цель покупки» к коду «9 – другое» относятся продукты и товары, купленные для проведения торжественных, ритуальных мероприятий. Когда продукты питания покупаются на консервирование, заморозку, сушение (переработка) проставляется код «3 – переработка».

При заполнении графы 2 «Место покупки» к коду «1 – магазин» относятся продукты питания, приобретенные в продуктовых магазинах, минимаркетах, павильонах и киосках. К коду «2 – супермаркеты, гипермаркеты» относятся продукты питания, приобретенные в супермаркетах и гипермаркетах. К коду «3 – продовольственный рынок» относятся продукты питания, приобретенные на продовольственных рынках. К коду «9 – другое» относятся покупки, приобретенные в других местах покупок, например в фирме или у частного лица.

При заполнении графы 6 «На сколько месяцев куплено?» проставляются коды от 1 до 12 в зависимости на сколько месяцев приобретены купленные запасом продукты питания.

Когда продовольственный товар покупается сроком не более месяца, то в данном случае в графе 6 «На сколько месяцев куплено?» заполнение не требуется.

8. В разделе 3. «Общественное питание» к расходам на рестораны, кафе и аналогичные заведения относятся расходы за услуги по организации питания, такие как оплата блюд, напитков и легких закусок, их приготовление и подача, оказываемые кафе, ресторанами, буфетами, барами, чайными, кофейнями и предприятиями быстрого питания, за исключением: покупок табачных изделий; телефонных разговоров в данных заведениях. Включаются услуги по питанию, предоставляемые в:

культурных и спортивных центрах: театрах, кинотеатрах, спортивных стадионах, катках, музеях, картинных галереях и аналогичных заведениях;

общественном транспорте: в поездах, самолетах, на кораблях (за исключением, когда цена питания включена в стоимость билета за перевозку);

местах развлечений: ночных клубах, дискотеках с барами и других развлекательных заведениях.

К расходам на услуги столовых общественного питания относятся услуги по организации питания в рабочих, служебных столовых, за исключением продовольствия и напитков для стационарных пациентов больниц.

К питанию для школьников относятся услуги по организации питания в столовых, буфетах, расположенных в местах проведения занятий школьников.

К питанию для студентов относятся услуги по организации питания в столовых, буфетах, кафе, расположенных в местах проведения занятий студентов.

К пище с доставкой относится покупка блюд и легких закусок у поставщиков готовых блюд, самостоятельно забираемых заказчиком или доставляемых на дом.

По строке «Другое» записываются расходы на продукты, готовые к употреблению, продаваемые в машинах-автоматах, киосках, уличных лотках и подобных торговых точках.

По графе 1 «Получение» отмечается код «1 – покупка» либо код «2 – подарок». Код «1 – покупка» отмечается в случае, когда питание покупается за счет бюджета домашнего хозяйства. Код «2 – подарок» отмечается в случае, когда питание получено безвозмездно, бесплатно на благотворительных обедах, для учеников начальных классов в школах за счет местных бюджетов и для учащихся из малообеспеченных семей.

Графа 2 «Если получено в подарок, укажите количество порций» заполняется только в том случае, когда по графе 1 проставлен код «2 – подарок». Порция означает определенный объем пищи и питья, рассчитанный на разовый прием для одного человека.

По графе 3 «Стоимость» проставляется израсходованная сумма на покупку общественного питания либо, когда питание получено в подарок, записывается приблизительная стоимость.

9. В разделе 4 «Продукты, полученные бесплатно из личного подсобного хозяйства или в подарок (потребленные в этот день)» учитывается количество продуктов, полученных бесплатно из личного подсобного хозяйства или в подарок.

По графе 2 «Источник получения» к коду «1 – подсобное хозяйство (личное подворье)» относятся продукты питания, полученные из личного подсобного хозяйства, к коду «2 – подарок» относятся продукты питания, полученные в подарок от родственников, друзей, знакомых и иных лиц.

10. В разделе 5 «Расходы на горюче-смазочные материалы для личных транспортных средств» по графе 1 отмечается цель приобретения горюче-смазочных материалов на содержание транспортного средства для личного пользования и по графе 2 записывается оплаченная сумма.

11. По завершении отчетного периода интервьюер просматривает, не пропущены ли какие-либо вопросы и забирает Дневник. За пределами домашнего хозяйства интервьюер повторно просматривает форму, в случае обнаружения каких-либо несоответствий, то вновь обращается в домашнее хозяйство (лично или по телефону) и выясняет недостающую информацию.