|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»****жауапкершілігі****шектеулі серіктестік**  | **Логотип,****товарный знак организации** | **Товарищество с ограниченной ответственностью****«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»**  |

**Приказ № \_\_\_\_\_К**

**г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                                                                          \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года**

**О расторжении трудового договора**

В соответствии с пунктом 3 статьи 49 Трудового кодекса Республики Казахстан

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Расторгнуть трудовой договор с ФИО, *Должность* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ отдела \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года на основании подпункта 3 статьи 49 Трудового кодекса Республики Казахстан «Расторжение трудового договора по инициативе работодателя» в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 52 Трудового кодекса Республики Казахстан по инициативе работодателя в связи с сокращением численности или штата работников.
2. Главному бухгалтеру ФИО выплатить компенсацию за неиспользованный ежегодный трудовой отпуск в количестве \_\_\_ календарных дней за период работы с\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ года по \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года;

Основание: Приказ о сокращении численности или штата работников №\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель организации     \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    Фамилия, имя, отчество

 *(личная подпись*)

С приказом ознакомлен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    Фамилия, имя, отчество

 *(личная подпись*)

 Дата

﻿
﻿