|  |  |
| --- | --- |
|   | Қазақстан РеспубликасыҚаржы министрінің2012 жылғы 20 желтоқсандағы№ 562 бұйрығына35-қосымша |

      Түг-4 нысаны

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ұйым (жеке кәсіпкер) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | ЖСН/БСН |

|  |
| --- |
|  |

 |

|  |  |
| --- | --- |
| Құжат нөмірі | Жасалған күні |
|  |  |

**ДЕБИТОРЛЫҚ ЖӘНЕ КРЕДИТОРЛЫҚ БЕРЕШЕКТІ ТҮГЕНДЕУ АКТІСІ**

20 \_\_ жылғы "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бұйрықтың (өкімнің) негізінде банктермен қарыз бойынша, бюджетпен, сатып алушылармен, жеткізушілермен, есеп беретін тұлғалармен, қызметкерлермен, депоненттермен және басқа да дебиторлармен және кредиторлармен 20 \_\_ жылғы "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ жағдай бойынша берешекке түгендеу жүргізілді.

Түгендеу кезінде мыналар анықталды:

      1. Дебиторлық берешек бойынша

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Дебитордың атауы | ЖСН/БСН | Шоты | Берешектің пайда болған күні | Төлеу мерзімі | Баланс бойынша сомасы, теңгемен | Мерзімі өткен берешекті реттеуге қолданылған шаралар |
| барлығы | оның ішінде күмәнді талаптар бойынша |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | және т.б. сызық парақтың соңына дейін |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | Жиыны |  |  |  |

      Түг-4 нысанының екінші жағы

      2. Кредиторлық берешек бойынша

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Кредитордың атауы | ЖСН/БСН | Шоты | Берешектің пайда болған күні | Төлеу мерзімі | Баланс бойынша сомасы, теңгемен | Мерзімі өткен берешекті реттеуге қолданылған шаралар |
| барлығы | оның ішінде кредиторлармен келісілмегені |
| 1 |  | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | және т.б. сызық парақтың соңына дейін |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Жиыны |  |  |  |

      Комиссия төрағасы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      лауазымы қолы қолды таратып жазу

      Комиссия мүшелері: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      лауазымы қолы қолды таратып жазу

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      лауазымы қолы қолды таратып жазу

|  |  |
| --- | --- |
|   | Түг-4 нысанына қосымша |
| Ұйым (жеке кәсіпкер) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | ЖСН/БСН |

|  |
| --- |
|  |

 |

|  |  |
| --- | --- |
| Құжат нөмірі | Жасалған күні |
|  |  |

      20 \_\_ жылғы "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ жағдай бойынша берешекті түгендеудің

     20 \_\_ жылғы "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_ актісіне

     АНЫҚТАМА

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Жазбаның реттік нөмірі | Дебитор | Берешек не үшін есептелген | Берешектің пайда болған күні | Берешек сомасы, теңгемен | Берешекті растайтын құжат | Ескерту |
| атауы | мекен-жайы | дебиторлық | атауы | нөмірі | күні |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Дебиторлар жиыны |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Кредитор |  |  | кредиторлық |  |  |  |  |
| атауы | мекен-жайы |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Кредиторлар жиыны |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      лауазымы қолы қолды таратып жазу

Тақырып бөлігінсіз екінші жағына басып шығарылады. Қолы мен мөрі екінші жағында.