|  |  |
| --- | --- |
|   | Қазақстан РеспубликасыҚаржы министрінің2012 жылғы 20 желтоқсандағы№ 562 бұйрығына49-қосымша |

      Түг-18 нысаны

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ұйым (дара кәсіпкер) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | ЖСН/БСН |

|  |
| --- |
|  |

 |

|  |  |
| --- | --- |
| Құжат нөмірі | Жасалған күні |
|  |  |

20\_\_\_\_ жылғы "\_\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ҚОРЛАРДЫ ТҮГЕНДЕУ НӘТИЖЕЛЕРІНІҢ САЛЫСТЫРУ ВЕДОМОСІ**

20\_\_\_\_\_жылғы "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_бұйрықтың (өкімнің)

негізінде жауапты сақтаудағы қорлардың іс жүзінде болуына түгендеу

жүргізілді \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      лауазымы қолы қолды таратып жазу

      Түгендеу кезінде мыналар анықталды:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ретімен нөмірі | Атауы, қысқаша мінездеме | Номенклатура нөмірі | Өлшем бірлігі | Түгендеу нәтижелері | Бухгалтерлік есепте түзету есебінен реттелді |
| артығы | кемі | артығы | кемі |
| саны | сомасы, теңгемен | саны | сомасы, теңгемен | саны | сомасы, теңгемен | шоты | саны | сомасы, теңгемен | шоты |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | және т.б. сызық парақтың соңына дейін |  |  |  |  |  |
| Жиыны |  |  |  |  |  |  | х |  |  | х |

      Түг-18 нысанының екінші жағы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Қайта сұрыптау | Түпкілікті артылғаны | Түпкілікті кемшіні |
| Кемшінді жабуға есептелген артығы | Артықпен жабылған кемшіндер | саны | сомасы, теңгемен | шоты | саны | сомасы, теңгемен | шоты |
| саны | сомасы, теңгемен | есептелген кемшіннің реттік нөмірі | саны | сомасы, теңгемен | есептелген артылғанның реттік нөмірі |
| 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | х |  |  | х |  |  | х |  |  | х |

      Бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      қолы қолды таратып жазу

      Салыстыру нәтижелерімен танысты:

      Материалдық жауапты тұлға (лар)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

       лауазымы қолы қолды таратып жазу

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

       лауазымы қолы қолды таратып жазу