Қазақстан Республикасы

Қаржы министрінің

2012 жылғы 20 желтоқсандағы

№ 562 бұйрығына

17-қосымша

### ҰМА-2 нысаны

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ұйым (жеке кәсіпкер)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | ЖСН/БСН |  |

Құрылымдық бөлімше\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

## Материалдық жауапты тұлға\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Құжат нөмірі | Жасалған күні |
|  |  |

ҰЗАҚ МЕРЗІМДІ АКТИВТЕРДІ

ЕСЕПКЕ АЛУДЫҢ ТҮГЕНДЕУ КАРТОЧКАСЫ\*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

толық атауы мен мақсаты

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

шығарушы ұйымның (жеке кәсіпкердің) моделі, түрі, маркасы, атауы сұрыпы, санаты, жасы және т.б.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Атауы, сипаттамасы | Бастапқы құны, теңгемен | Пайдалануға беру туралы акті нөмірі мен күні | Шығарылған, салынған, тіркелінген жылы | Нөмірі | | | Сатып алу күні | | | Пайдалы қолданылу мерзімі | Аморти-зация сомасы, теңгемен | Тарату құны | Құнсыздануынан келген залалдар | Жеке меншік белгілері (жеке меншік немесе жалға алынған) | Істен шығарылды (берілді, есептен шығарылды) | | | Баланстық құны, теңгемен |
| түгендеу | зауыт | паспорттың | құжаттың атауы | құжаттың нөмірі | күні | құжаттың нөмірі және күні | істен шығарылу себебі | сатудан түскен кіріс (залал) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
|  |

ҰМА-2 нысанының екінші жағы

Қымбат бағалы материалдардың (металдардың, тастардың) болуы туралы мәліметтер\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Жөндеу, құрылысын жете аяқтау, қосымша жабдықтау, реконструкциялау, жаңғырту, ішінара таратылуы туралы мәліметтер:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Құрылысын жете аяқтау, қосымша жабдықтау, реконструкциялау, жаңғырту, ішінара тарату (бухгалтерлік жазба) | | | | объектіні жөндеу (бухгалтерлік жазба) | | | |
| күні | нөмері | түгендеу нөмірі | шығындар сомасы, теңгемен | күні | нөмері | жөндеу түрі | шығындар сомасы, теңгемен |
|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Қайта бағалау туралы мәліметтер: Ішкі орын ауыстыру туралы мәліметтер:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Құжат, күні, нөмірі | Операция түрі | Құрылымдық бөлімшенің атауы | Баланстық құны, теңгемен | Ескерту |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Күні | Қайта бағалау коэффициенті | Қайта бағалауды есепке алғандағы құны, теңгемен |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |

Активтің қысқаша жеке сипаттамасы:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Активті сипаттайтын конструктивті элементтердің және басқа да белгілерінің атауы | Сапалық және сандық көрсеткіштер (материалдар, өлшемдер және басқа да мәліметтер) | | | | |
| негізгі | активке тиесілі маңызды жапсырма құрылыстардың, құрылғылар мен құралдардың атауы | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |

Карточканы толтырған \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_жылғы "\_\_\_\_" \_\_\_\_

Лауазымы қолы қолды таратып жазу

      \*Негізгі құралдарға, материалдық емес активтерге, инвестициялық мүлікке, сатуға арналған ұзақ мерзімді активтерге жататын ұзақ мерзімді активтерді есепке алу үшін қолданылады.